



Утверждаю:  
Директор НОЧУ ДПО  
"Империя Возждения"  
М.Д. Махмудов  
10 сентября 2019 г.

**Негосударственное  
образовательное частное  
учреждение дополнительного  
профессионального  
образования  
"Империя Возждения"**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В НОЧУ ДПО "ИМПЕРИЯ ВОЖДЕНИЯ"**

Екатеринбург

2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в НОЧУ ДПО "Империя Вождения" (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг";
- Уставом НОЧУ ДПО "Империя Вождения" (далее - Учреждение) и др.

1.2 Положение регулирует порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

*платные образовательные услуги* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

*заказчик* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

*исполнитель* - организация (Учреждение), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги;

*обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

*недостаток платных образовательных услуг* - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном порядке, или условиями договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

*существенный недостаток платных образовательных услуг* - неустранимый недостаток или недостаток который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4 Деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг предусматривается её Уставом, настоящим Положением, соответствует целям и направлениям деятельности Учреждения и не должна противоречить действующему законодательству.

1.5 Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и действующим законодательством.

1.6 Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7 Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением по стоимости, целиком покрывающей издержки (затраты) Учреждения на оказание данных услуг.

1.8 Платные образовательные услуги предоставляются в порядке и объемах предусмотренных договорами с физическими и (или) юридическими лицами, а так же государственными контрактами.

1.9 Учреждение оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам профессионального обучения;
- другие услуги, внесенные в Устав и (или) включенные в лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.10 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый до начала их оказания.

## **2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1 Руководителем Учреждения и администратором изучается спрос на платные образовательные услуги и определяются предполагаемые заказчики и контингент обучающихся.

2.2 Руководителем Учреждения разрабатываются и утверждаются по каждому виду платных образовательных услуг соответствующие образовательные программы и учебные планы.

2.3 В случае, если предлагаемая платная образовательная программа не предусмотрена в лицензии на осуществление образовательной деятельности, руководителем Учреждения готовятся документы по внесению соответствующих изменений в лицензию.

2.4 Зачисление граждан на обучение осуществляется Приказом директора на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5 Кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг определяется руководителем Учреждения.

2.6 Для проведения обучения привлекаются лица, осуществляющие преподавательскую и иную, непосредственно связанную с подготовкой, организацией и реализацией образовательной услуги деятельность.

2.7 Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как работники Учреждения, так и сторонние лица, с которыми в установленном порядке могут оформляться Трудовые договоры о работе по совместительству, а также гражданско-правовые договоры.

2.8 В случае заключения гражданско-правового договора (договора на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Учреждение, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

2.9 Подлинники экземпляры гражданско-правовых договоров и акты приема-сдачи выполненных работ хранятся в бухгалтерии Учреждения.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1 При зачислении в Учреждение заключается договор об оказании образовательных услуг между:

Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица):

- Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Договор регламентирует права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер оплаты за обучение, иные условия.

3.2 Для заключения договора с Заказчиком - физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, ему следует предоставить:

- копию документа удостоверяющего личность (копию паспорта);

- иные документы, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

3.3 Стороной договора - юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть организация (предприятие, учреждение и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее обучающегося.

3.4 Для заключение договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу следует предоставить:

- заявку на обучение со списком обучающихся, направляемых на обучение;
- карточку организации;
- копию свидетельства о государственной регистрации (ОГРН);
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.5. От имени Организации договор заключает руководитель или другое должностное лицо в силу полномочий.

3.6 Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в письменной форме.

3.7 Один подлинный экземпляр оформленного договора передается Заказчику (или направляется по почте заказным письмом). Второй подлинный экземпляр договора хранится в бухгалтерии Учреждения.

3.8 Сроки хранения подлинников договоров об оказании платных образовательных услуг определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной руководителем Учреждения.

#### **4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

4.1 До заключения договора об оказании платных образовательных услуг Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.2 Способами доведения информации до Заказчика и (или) обучающегося могут быть:

- информация на официальном сайте Учреждения;
- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Учреждения и др.

## **5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРОВ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1 По договорам об оказании платных образовательных услуг контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на руководителя Учреждения и/или ответственное должностное лицо бухгалтерии, проводящее соответствующую сверку расчетов.

5.2 Бухгалтерия по запросу руководителя Учреждения готовит обобщенные справки об исполнении договоров об оказании платных образовательных услуг и сведения о сумме, поступившей за оказание платных образовательных услуг.

## **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие Приказом руководителя Учреждения.

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие Приказом руководителя Учреждения.